

Struktura „POPIS – DOPAD – NÁVRH“

 Cíl: Vidět v situacích prostor pro facilitaci učebního procesu a zaměření pozornost na řešení situace místo pouze popisu problému

Občas stačí říci to samé, jen trochu jinak. Doplňte si do tabulky 3 situace, se kterými se běžně setkáváte. Využijte strukturu. Dosadte si svůj jazyk a vám blízké formulace.

Situace	Popis	Dopad	Návrh
Žák odevzdal úkol bez svého jména.	Na listu chybělo jméno.	Musela jsem hledat, komu to patří, což zdrželo hodnocení.	Příště nezapomeň napsat jméno do rohu.
Třída začala mluvit přes sebe.	Když jste začali mluvit naráz...	...nebylo slyšet, kdo má slovo.	Zkusme si více hlídat pravidlo zvednuté ruky.

Jak zařadit do svého slovníku popisný prvek

 Cíl: Uvědomit si vlastní jazyk – kdy mluvím popisně a kdy hodnotím a na co tak zaměřuju pozornost třídy

Zamyslete se nad tím, jaké věty často používáte ve třídě, když něco nefunguje. Zapište si dvě a zkuste je přeformulovat do popisnější podoby, nebo přidat přesný popisný prvek. Nakonec si všimněte, jak se mění celkový tón i obsah sdělení pro všechny aktéry.

Moje běžná věta	S popisným prvkem	Co se změnilo v tónu / dopadu
Karle, ty jsi zase nepřipravený.	Na hodinu je třeba být připraven Karle, nevidím tvůj sešit.	Méně výčitek pro Karla a více zacílení pozornosti třídy na to podstatné (připomenutí domluveného pravidla).

